

תקנון תכנית מוסמך במדעי הראייה והאופטומטריה

ועדת ההוראה

של החוג רשאית,

לפי שיקול דעתה,

לחרוג מן הכללים

המופיעים להלן.

תשפ"ד 2023-2024

תקנון החוג למדעי האופטומטריה מהווה תוספת לתקנון המכללה.

הנהלים הכתובים בלשון זכר מתייחסים גם ללשון נקבה.

התקנון נתון לשינויים.

קבלת מעומדים לחוג:

- רק מועמד שחותם על טופס "הצהרת המתקבל לחוג" יכול להתחיל את הלימודים.
- סטודנט שלא יישם את מה שכתוב בהצהרה, לימודיו יופסקו.

1.0 תקופות הלימודים

- 1.1 הלימודים מתקיימים בסמסטר החורף ובסמסטר האביב (מסתיים בסוף יולי) במהלך שנתיים.
- 1.2 הלימודים מתקיימים בימי שלישי, אך יכולים להתקיים למשך מספר ימים מרוכזים מפעם לפעם (שלעיתים מתקיימים במהלך הסמסטר ולעיתים במהלך חופשת הסמסטר).
- 1.3 בתום כל סמסטר מתקיימות תקופות הבחינות והגשת עבודות.
- 1.4 בשל קורסים מרוכזים, תקופת הבחינות מקוצרת ומתקיימים ימי השלמה בזמן חופשת סמסטר המכללתית.
- 1.5 ימי ההשלמה מתקיימים גם לאחר בחינה במהלך תקופת הבחינות.
- 1.6 במהלך הקיץ (החל מחודש אוגוסט) מוצעות מרפאות רשות, לאא קרדיט אקדמי, אליהן ניתן להירשם במטרה לצבור ניסיון קליני נוסף.

2.0 תוכנית הלימודים

- 2.1 על הסטודנט ללמוד את המקצועות השונים לפי תוכנית הלימודים המתפרסמת על ידי החוג.
- 2.2 תוכנית הלימודים כוללת גם פעילויות מחוץ למכללה כגון: תצפית במרפאות וניתוחים בבתי חולים והשתתפות בהרצאות סוף חודש בבתי חולים וכנסים, סיור במפעל אופטיקה, סיור במפעל עדשות מגע וכל פעילות אקדמית שתידרש בהתאם לתוכנית הלימודים. סטודנט שלא מסיים את

כל החובות של כלל הקורסים (חובות כל קורס מצויינות בסילבוס הקורס), תצפיות בניתוחים או פעילויות אקדמיות נדרשות, ולא מגיש עבודת גמר לא זכאי לתואר.

2.3 בכל קורס יש מטלות במהלך הסמסטר. סטודנט שלא מגיש את המטלות לא זכאי לקבל ציון סופי בקורס.

2.4 בכל פעילות אקדמית שמתקיימת במסגרת התכנית, לרבות במעבדות ובמרפאות, שפת הדיבור בין הסטודנטים לאנשי הסגל ובינם לבין עצמם, תהיה עברית או אנגלית.

3.0 נוכחות

3.1 נוכחות בהרצאות:

- 3.1.1 נוכחות של 80% לפחות מכלל ההרצאות היא חובה בכל קורס.
- 3.1.2 סטודנט שייעדר מעל 20% של ההרצאות בקורס (כולל היעדרויות מוצדקות), לא יורשה לגשת למבחן.
- 3.1.3 נוכחות במהלך שיעורים מקוונים דורשת הפעלת מצלמה ובמקרים ספציפיים, חיבור למחשב לצורך למידה פעילה.
- 3.1.4 איחור לשיעורים מעבר לעשר דקות יכול להיחשב חיסור בהתאם לשיקול דעתו של המרצה.

3.2 נוכחות במרפאות:

- 3.2.1 נדרשת נוכחות ב-100% מהמרפאות.
- 3.2.2 נדרשת הקפדה מלאה על נהלי הבטיחות של המכללה, לרבות איסור על עישון בשטח המרפאה.
- 3.2.2 נוכחות מלאה נחשבת השתתפות במרפאה מתחילתה ועד סיומה.
- 3.2.3 נוכחות כוללת הבאת ציוד שנדרש במסגרת לימודי תואר שני, או השאלת ציוד אם אין ברשותו.

במהלך מגיפת הקורונה, יש להקפיד על עטיית מסיכה וויזר (למעט בציוד ממוגן) וכפפות בזמן טיפול במטופל

3.2.4 נוכחות כוללת הבאת חותמת אופטומטריסט.

3.2.5 נוכחות כוללת מילוי פרטי כל מטופל שקיבל טיפול במרפאות MVE ובMEDITREK, גם אם הבדיקה לא היתה מלאה.

3.2.6 אי מילוי פרטי המטופל יחשב כחיסור מרפאה.

3.2.7. היעדרות צפויה ממרפאות עקב סיבה המעוגנת בתקנון המכללה:

סיבות המעוגנות בתקנון המכללה: לידה, מילואים, חגים (בהתאם לתקנון חגי דתות המופיע

באתר המכללה), חתונה של הסטודנט (כולל 7 ימים לאחר מועד יום החתונה).

3.2.8 סטודנט אשר נעדר ממרפאה עקב סיבה המעוגנת בתקנון המכללה חייב להודיע על כך

לפחות שבועיים לפני מועד המרפאה במייל למנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית,

עם העתק לראש התכנית.

3.2.9 סטודנט אשר יודע מראש כי לא יוכל להגיע למרפאה באחד התאריכים בהם שובץ,

חייב להודיע על כך מראש למנהלת האדמיניסטרטיבית ולהשתדל למצוא סטודנט

אחר שירצה להגיע במקומו.

3.2.10 סטודנט הנעדר ממרפאות עקב סיבה המעוגנת בתקנון המכללה חייב להשלים את כל

המרפאות שהחסיר בתאום עם המנהלת האדמיניסטרטיבית שלהתכנית.

3.2.11 סטודנט אשר לא יעדכן במועד על היעדרותו, היעדרותו תיחשב כהיעדרות ללא אישור

(ראה 3.3).

3.2.12 יש להופיע במרפאות בהופעה מכובדת כפי שמוגדר בדרישות הקורס של המרפאות.

3.2.13 היעדרות בלתי צפויה ממרפאות:

3.2.14 במהלך מגיפת הקורונה, אין להגיע למכללה אם הינך חש סימפטומים (חום, כאבי

ראש, כאבי גרון, כאבי שרירים, צינון, אובדן טעם וריח וכל סימפטום שיכול להעיד על

קורונה)

3.2.15 במהלך מגיפת הקורונה, אין להגיע למכללה אם מישהו מבני משפחתך נמצא

בבידוד

3.2.16 אם הינך חייב להיעדר ממרפאה עקב סיבה בלתי צפויה כגון מחלה או מקרה חירום, על הסטודנט להודיע **באופן מיידי למנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית במייל**.

3.2.17 חובה לקבל אישור רטרואקטיבי על ההיעדרות. יש לשלוח את אישור המחלה **למנהלת האדמיניסטרטיבית**.

3.2.18 הסטודנט חייב להשלים כל מרפאה חסרה בתאום מנהלת התכנית וראש המרפאה.

3.2.19 סטודנט שלא מקבל אישור להיעדר **לפני קיום המרפאה**, היעדרותו תיחשב כהיעדרות ללא אישור (ראה 3.3).

3.3. היעדרות אשר אינה מאושרת ממרפאות:

3.1 סטודנט הנעדר ממרפאה ללא אישור **יאבד 10 נקודות** מהציון הסופי בגין כל מרפאה שהחסיר.

3.2 בנוסף, הסטודנט חייב להשלים כל מרפאה שהחסיר.

3.3 היעדרות נוספת ללא אישור תגרום לפסילת הקורס.

3.4. איחורים למרפאות:

3.4.1 חל איסור מוחלט לאחר למרפאות.

3.4.2 בגין איחור למרפאה יורדו 5 נקודות מהציון **הסופי** של הקורס.

3.4.3 איחור שני יטופל בוועדת הוראה ועלול לגרום לפסילת הקורס.

3.5 החלפות במרפאות:

3.2.9 3.5.1 סטודנט יכול להחליף עם סטודנט אחר בתנאי שמדווחים על כך **לפחות**

שבוע מראש באמצעות **מייל למנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית**

3.5.2 במקרה שסטודנט מסכים להחליף אבל לא מגיע למרפאה, חיסור זה יחשב כהיעדרות

ללא אישור עבור הסטודנט המחליף (ראה 3.3).

3.6. היעדרות צפויה ממרפאות שלא עקב סיבה המעוגנת בתקנון המכללה:

3.6.1 יש למצוא מחליף ולפעול בהתאם לסעיף 3.5 ללא מחליף אין אישור היעדרות. ניתן לפנות למנהלת האדמיניסטרטיבית ולראש מרפאה לצורך סיוע.

3.7 היעדרות מלימודים בעקבות הריון ולידה:

- 3.7.1 לפי תקנון זכויות הסטודנט, סטודנטית שיוולדת זכאית להחסיר 6 שבועות ברצף, או 30% מתאריך הלידה ועוד סוף הסמסטר.
- 3.7.2 בקורסי המרפאות סטודנטית יכולה להחסיר לפי הצורך (גם יותר מ-6 שבועות), גם במהלך ההיריון וגם לאחר לידה, בתנאי שהיא מודיעה למנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית לפחות שבועיים מראש.
- 3.7.3 סטודנטית שמחסירה מרפאות עקב הריון או לידה חייבת להשלים את כל המרפאות שהיא החסירה בתאום מול המנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית, על בסיס מקום פנוי.
- 3.7.4 סטודנטית שרוצה להשלים את המרפאות שהיא הולכת להחסיר אחרי לידה עוד בתקופת ההיריון יכולה לעשות זאת בתאום מול המנהלת האדמיניסטרטיבית, על בסיס מקום פנוי.
- 3.7.5 סטודנטית שבוחרת לחזור להשתתף במרפאות לאחר לידה, מתחייבת להגיע לכל המרפאות שהיא משובצת אליהן.

3.8 סטודנט שמגיע למרפאה עם תינוק או ילד ללא סידורי בייביסיטר בזמן קיום המרפאה, לא יורשה להיכנס למרפאות.

3.10 היעדרות ממושכת מהלימודים:

היעדרות ממושכת תדון בועדת ההוראה.

3.11 היעדרות עקב סיבה מוצדקת:

3.12.1 היעדרות עקב סיבה מוצדקת (כגון מחלה) מותרת עד 20% מהרצאות ו-10% ממעבדות.

3.12.2 סטודנט שלא מגיע ללימודים יירשם כחסר, גם כאשר יש סיבה מוצדקת.

4.0 הערכת הישגים

בנוסף לכתוב בתקנון המכללה, הגשת עבודות לאחר המועד שנקבע תגרום להפחתה בציון העבודה בהתאם לשיקול דעתו של המרצה.
לא יתקבלו עבודות באיחור של חודש ללא אישור.

5.0 בחינות וציונים

5.1 שלילת הזכות להבחן

סטודנט שלא עמד במטלות הקורס כפי שהוגדרו מראש בסילבוס על ידי מרצה הקורס, (כולל נוכחות) לא יוכל לגשת לבחינה בסיום הקורס.

5.2 ציון עובר

ציון מינימלי עובר בכל קורס הוא 65 .

5.3 מועדי בחינות:

5.3.1 סטודנט שנעדר מבחינת מועד א' או מבחינת מועד ב' מסיבה מוצדקת (ראה 5.3.5) ונכשל בבחינה במועד האחר, או שנעדר מבחינות שני המועדים מסיבות מוצדקות, זכאי להבחן במועד מיוחד אחד שמועדו יקבע ע"י מזכירות החוג. **למימוש זכאות זו, על הסטודנט לפנות למנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית לא יאוחר משבוע מפרסום ציוני מועד ב' של הבחינה.** ככלל, סטודנט אינו זכאי להבחן ביותר משני מועדים של קורס מסוים.

5.3.2 בקורס שבו מתקיימת בחינה מעשית חובה לגשת למועד א'. סטודנט שנעדר מבחינה מעשית

ללא סיבה מוצדקת (ראה 5.3.5) חייב להפנות מכתב בקשה לוועדת הוראה עם נימוק (דרך המנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית) לקבלת אישור לגשת למועד ב'.

5.3.3 שיפור ציון בבחינה מעשית מותנה באישור מרצה הקורס וראש התכנית.

5.3.4 סטודנט שנכשל או שנעדר מבחינה מעשית מועד א' עקב סיבות מוצדקות (ראה 5.3.8) זכאי למועד ב'.

על הסטודנט לפנות למדריך הקורס ולתאם איתו תוך שבועיים ממועד הבחינה המקורי את המועד החדש לבחינה.

5.3.5 סיבות מוצדקות להעדרות מבחינה :

(א) שרות מילואים בהתאם למפורט באמנת המילואים (בהצגת אישור מתאים על שרות המילואים).

- (ב) אישפוז במועד הבחינה (בהצגת אישור מחדר מיון או מבית החולים).
 - (ג) היעדרות עקב לידה על פי המפורט בתקנון המכללה.
 - (ד) יום החתונה ושבעה ימים לאחר החתונה.
 - (ה) חג שנופל על תאריך המבחן בהתאם לתקנון חגי דתות המופיע באתר המכללה.
- 5.3.6 עבודות סמינריוניות או מטלות להגשה בקורס שאין בו מבחן מסכם- ראה סעיף 4.0. כמו-כן סטודנט אשר לא קיבל ציון עובר בעבודה סמינריונית או מטלת קורס רשאי להגיש תיקון לבדיקה חוזרת תוך שבועיים מקבלת הציון.

6.0 סמינריון קליני

6.1 הסמינריון הקליני מהווה 3 נ"ז מהתואר.

- החוג מציע נושאי רעיון אך הסטודנט רשאי להציע כיוון חלופי.
- העבודה מתבצעת בזוגות בלבד.
- עבודה סמינריונית של שלושה סטודנטים מחייב שני ניסויים שונים עם שתי שאלות מחקריות שונות.
- כל סמינריון חייב לקבל אישור של אחראית הקורס שני וראש התכנית.
- במידה ומדובר בפרויקט מחקרי, אחריות הגשת בקשה לוועדת האתיקה, גיוס משתתפים, ביצוע מדוייק של המחקר על פי הצעת המחקר שאושרה על ידי הועדה האתית, ניתוח התוצאות והגשת העבודה לסיום התואר הינה של הסטודנט. על הסטודנט להיערך לכך כי פרויקט המחקר דורש מהסטודנט עבודה עצמית אשר ברובה נעשית בזמנים מעבר לשעות הלימוד במכללה.
- החוג מחייב להמציא פתרון חלופי לסטודנט במידה וחל שינוי מהותי בסמינריון שהינו שיתופי פעולה עם חברה או מוסד חיצוני, אשר לא מאפשרים סיום בהצלחה.
- יש להגיש את העבודה על פי תבנית מוגדרת שמסופקת בקורס "כתיבה מדעית ואתיקה במחקר".
- התאריך הסופי להגשת העבודה יישלח מפורסם במייל ובסילבוס הקורס.

6.2 סמינריון קליני

- האחריות על תיעוד התוצאות, העמידה בלוח הזמנים והגשת העבודה הינה באחריות הסטודנט.
- העבודה תיבדק על ידי שני בודקים חיצוניים על פי תבנית ציון מוגדרת.

- הציון הסופי הינו ממוצע תבניות הציון של הבודקים החיצוניים.
- ניתן לערער על הציון תוך שבוע מקבלת הציון הסופי.

7.0 התמקצעות

- התמקצעות בתואר מוסמך אפשרית בתחום: עדשות מגע מתקדמות, ראייה ירודה, שיקום נוירו אופטומטרי, תרפיה ויזואלית.
- נושאי ההתמקצעות משתנים מעת לעת בהתאם להחלטת וועדת ההוראה והקורסים המוצעים בתואר.
- התמקצעות מקנה תעודת סיום נוספת בנוסף לתואר מוסמך.
- סטודנט רשאי להגיש מועמדות לקבלת התמקצעות במידה:
 - והשתתף בקורסי בחירה על סך 4 נ"ז בתחום ההתמקצעות.
 - וסיים פרויקט גמר (5 נ"ז) עבור מחזור ט"ז, או סמינריון קליני (3 נ"ז) עבור מחזור י"ז ואילך, בתחום ההתמקצעות.
- לא ניתן להתמקצע בשני תחומים.

8.0 דרישה לסגירת התואר

יש לעדכן את המנהלת האדמיניסטרטיבית בנוכחותכם בהרצאות חיצוניות וכנסים מקצועיים (הנכם מחויבים להשתתפות בלא פחות מ-4 שעות אקדמיות של העשרה מחוץ לתוכנית הלימודים). על ההרצאות והכנסים להיות מאושרים עם ידי החוג.
בטרם הגשת בקשה לזכאות לתואר, יש לשלוח למנהלת האדמיניסטרטיבית אישור לעסוק באופטומטריה מטעם משרד הבריאות.

9.0 סיום הלימודים

סטודנט שסיים בהצלחה את כל נקודות הזכות זכאי לקבל תואר מוסמך (M.Optom)
אחרי 2020: 46 נ"ז, מתוכם 10 נ"ז בחירה.
אחרי 2022: 37 נ"ז, מתוכם 8 נ"ז בחירה.

המכללה האקדמית הדסה ירושלים ע.ר.
Hadassah Academic College Jerusalem R.A

Vision Science and Optometry
(M.Optom)

התכנית לתואר שני
במדעי הראייה והאופטומטריה



אקדמיה מובילה בעולם משתנה

www.hac.ac.il

רח' הנביאים 37, ת.ד. 1114, ירושלים 9101001 ☎ 02-6291959 📍 02-6292659
📍 37 Hanevi'im Street, P.O. Box 1114, Jerusalem 9101001 ☎ +972-2-6291959 📞 +972-2-6292659